『社会学年報』自由投稿論文用Wordファイル（東北社会学会）

・注意事項

1. このファイルは40行×40字に設定されており，行番号が自動で追加されます．（行番号を表示したくない場合は，Wordの「レイアウト」タブ→「ページ設定」→「行番号」を「なし」に設定してください．）
2. フォントは日本語「MS明朝」，英数字「Times New Roman」各10.5ptに設定されています．フォントを変更すると40行×40字レイアウトにならない場合があるので，フォントは変更しないでください．
3. 書式の詳細は最新版の執筆要項（東北社会学会ウェブサイトの「『社会学年報』概要」ページ）でご確認ください．
4. 投稿の際のファイル名は「論文メインタイトル」とし，Wordファイルおよびpdfファイルで提出してください．
5. このファイルを利用した投稿論文を投稿する際は，1行目（文書タイトル）および注意事項をすべて削除してください．

以上